

Prot. n. 420/2020/ITS

Conegliano, 04 dicembre 2020

BANDO DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (RSPP)

Il sottoscritto Direttore della Fondazione Istituto Tecnico Superiore “Nuove Tecnologie per il Made in Italy” comparto agro-alimentare e vitivinicolo con sede a Conegliano in Via XXVIII Aprile, n. 22 intende affidare il servizio di Responsabile del Servizio di Prevenzione Protezione dell’Istituto.

Si invitano gli interessati, in possesso dei requisiti di cui al D. Lgs. 81/2008, a presentare la propria offerta alle condizioni di cui al presente bando:

Art. 1 - Oggetto dell’incarico

L’incarico riguarda la prestazione di opera intellettuale ed è disciplinato dagli art. 2229 e seguenti del codice civile. Le prestazioni richieste sono quelle previste dal D. Lgs n. 81/2008 e in particolare:

- Assistenza al Direttore nell’organizzazione del Servizio di Prevenzione e Protezione;
- Assistenza al Direttore nel coordinamento con i Servizio di Prevenzione e Protezione nelle sedi di Conegliano, Verona, Buttapietra e Padova;
- Assistenza al Direttore nel rapporto con il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza, con l’Amministrazione ospitanti in ordine alle misure a carico della stessa per la messa in sicurezza delle scuole e con gli organi di vigilanza (Asl, VVFF, ecc.), qualora necessario;
- Individuazione dei fattori di rischio, valutazione dei rischi e individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell’organizzazione scolastica;
- Aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi per la salute e la sicurezza degli ambienti di lavoro della sede e delle scuole dipendenti dall’Istituto;
- Predisposizione e/o aggiornamento dei Piani di Evacuazione per protezione antincendio e di emergenza per eventi pericolosi specifici;
- Definizione di procedure di sicurezza e di dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle diverse attività;
- Verifica della presenza e della corretta tenuta dei registri previsti dalla normativa e istruzioni per il personale incaricato;
- Attuazione di programmi di informazione e formazione dei lavoratori in materia di igiene e sicurezza dell’ambiente di lavoro;

- Organizzazione e gestione della riunione annuale con tutti gli addetti del servizio di prevenzione e protezione con stesura verbale e relazione situazione sicurezza;
- Partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alle riunioni periodiche, di cui all'art. 35 del decreto n.81/2008, per l'individuazione di fattori di rischio per la promozione della cultura della sicurezza e per la gestione delle esercitazioni di evacuazione e verifica delle stesse;
- Segnalazione al Direttore delle novità legislative e tecniche;
- Servizio di consulenza tecnica per eventuali disservizi presso l'Istituto, con sopralluogo da effettuarsi entro 24 ore dalla richiesta, anche telefonica;
- Verifica e supervisione delle esercitazioni come definite dai Piani di sicurezza, con partecipazione ad almeno due simulazioni di evacuazione.

Si richiedono inoltre le seguenti prestazioni:

1. assistenza nella gestione degli obblighi connessi ai contratti d'appalto o d'opera o di somministrazione di cui all'art. 26 del citato decreto, nonché redazione di tutta la documentazione prevista per il coordinamento delle attività interferenti - DUVRI, per es., in caso di affidamento di lavori, servizi e forniture con la sola esclusione delle attività lavorative rientranti nell'applicabilità del Titolo IV del decreto (cantieri temporanei o mobili);
2. esame della documentazione attinente gli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto;
3. verifica della corretta gestione degli adempimenti previsti con predisposizione di tutta la modulistica utile;
4. verifica della presenza della documentazione d'obbligo relativa a edifici e attrezzature utilizzate;
5. assistenza per le richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che delle documentazioni obbligatorie in materia di sicurezza;
6. supporto tecnico per tutte le problematiche poste alla Dirigenza in tema di salute e sicurezza sul lavoro;
7. supervisione dei piani di emergenza ed evacuazione adottati nonché eventuali rielaborazioni se necessarie;
8. assistenza nell'individuazione e nell'allocazione della segnaletica, dei presidi sanitari e presidi antincendio all'interno degli edifici scolastici;
9. controllo conformità quadri elettrici e funzionalità delle relative apparecchiature installate;
10. verifica dello stato di attuazione dei programmi di miglioramento, dell'aggiornamento della documentazione, dell'istruzione degli addetti e degli eventuali nuovi assunti, predisponendo relativi sistemi di controllo;
11. disponibilità di tutta la documentazione su riportata, presso la sede dell'Istituto;
12. assistenza per la individuazione e nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente nonché nell'organizzazione delle squadre di emergenza;

13. disponibilità per qualsiasi necessità urgente in materia, in particolare in eventuali procedimenti di vigilanza e controllo sulle materie di igiene e sicurezza sul lavoro da parte degli Organi preposti;
14. sopralluoghi per la valutazione dei rischi compresi quelli da videoterminali ed adeguamento postazioni di lavoro;
15. verifica ed adeguatezza ed eventuale aggiornamento del documento di valutazione dei rischi conforme al D. Lgs. n. 81/08 e del D. Lgs. 106/09, compresa la valutazione di tutti i rischi collegati allo stress-lavoro;
16. adempimenti inerenti le lavoratrici in gravidanza;
17. assistenza in caso di ispezione da parte degli organi di vigilanza e controllo;
18. organizzazione corsi di formazione per il personale che non ha ancora effettuato il percorso richiesto dalla normativa vigente e gli eventuali aggiornamenti.

Art. 2 - Requisiti per la partecipazione alla procedura aperta

Per lo svolgimento delle funzioni da parte del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione è necessario essere in possesso dei requisiti e della prescritta formazione per la nomina di responsabile prevenzione protezione ai sensi del Decreto Legislativo n. 81/2008 art. 32. Essendo l'incarico di RSPP di natura strettamente fiduciaria, con compiti, requisiti e responsabilità disegnate dalla legge in modo essenzialmente personale, è ammessa anche la partecipazione alla gara di gruppi di professionisti, società di servizi o altri soggetti di natura giuridica, se già esercitata la funzione di RSPP in scuole.

Possono partecipare alla procedura aperta per l'affidamento dell'incarico di Responsabile per la Sicurezza, coloro che siano in possesso dei seguenti titoli:

- a) Titolo di studio non inferiore a diploma d'istruzione secondaria superiore, nonché di un attestato di frequenza, con verifica di apprendimento di:
 - Specifici corsi di formazione organizzati dagli Enti di cui al comma 3 dell'art. 8/bis del D.L. 23/06/2003 n. 195, in materia di prevenzione e protezione dei rischi commi alla natura dei rischi presenti in sede e all'attività lavorativa;
 - Specifici corsi di formazione, denominati modulo C, in materia di prevenzione e protezione dei rischi, anche di natura ergonomica e psico-sociale, di organizzazione e gestione delle attività tecnico amministrativo e di tecniche di comunicazione aziendale e di relazioni sindacali;
 - Attestato di frequenza a corsi di aggiornamento secondo gli indirizzi definiti nell'Accordo Stato- Regioni del 26 gennaio 2006;
 - Ovvero: laurea triennale di "Ingegneria della sicurezza e protezione" o di "Scienze della Sicurezza e Protezione" o di "Tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro" con esonero dalla frequenza ai corsi di formazione indicati al punto a);

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di presentazione dell'offerta.

L'incarico verrà affidato al professionista che avrà formulato l'offerta più conveniente per l'Amministrazione.

- Il professionista incaricato, per anni uno a decorrere dalla firma della convenzione, dovrà assolvere in modo ottimale a tutti gli adempimenti prescritti dal D.Lgs. n. 81/2008, impiegandovi tutto il tempo necessario avendosi riguardo esclusivamente al risultato per l'importo complessivo di € 5.000,00. L'incarico potrà essere prorogato alla fine del primo esercizio per anni due solo per l'aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi per la salute e la sicurezza degli ambienti di lavoro della sede e delle scuole dipendenti dall'Istituto per il compenso annuo di € 2.000,00;

Art. 3 Data della Gara

Le domande dovranno pervenire alla segreteria dell'ITS in Via XXVIII Aprile n. 22 a Conegliano entro le ore 13.00 del giorno 19/12/2020. I plichi, pervenuti entro il termine fissato, saranno aperti da un'apposita Commissione nominata dall'I.T.S. "Nuove Tecnologie per il Made in Italy" comparto agro-alimentare e vitivinicolo il giorno 22/12/2020 in seduta pubblica.

ART. 4 - Modalità di partecipazione

I soggetti interessati alla gara devono far pervenire alla Segreteria di questa Fondazione un plico contenente l'offerta e la documentazione a corredo entro il termine perentorio di cui all'art. 3; il recapito tempestivo rimane ad esclusivo rischio dei mittenti (non fa fede la data del timbro postale).

Il plico, ben chiuso, deve recare all'esterno l'intestazione ed indirizzo del mittente e la seguente dicitura: "Affidamento incarico di consulenza per la realizzazione degli adempimenti previsti dal D. Lgs.81/2008 con assunzione diretta dell'incarico di Responsabile del Servizio di prevenzione e protezione". Il plico deve contenere al suo interno, a pena di esclusione, i documenti di seguito specificati:

1. Istanza di partecipazione, resa nella forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 e quindi accompagnata, a pena di esclusione, di un documento di identità in corso di validità, con indicazione completa dei dati anagrafici di chi concorre, del domicilio, del codice fiscale, del titolo di studio, dell'attività e dell'ubicazione del proprio recapito professionale; l'istanza deve anche contenere una specifica dichiarazione essere in possesso dei requisiti di ordine generale e professionale previsti dagli artt.38 e 39 del D.Lgs. 163/06 e l'insussistenza di cause ostative alla capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione. **(allegato 1)**;

2. Documentazione relativa all'esperienza professionale comprovante il possesso dei requisiti di cui all'art. 8bis del D.Lgs. 626/94 e 81/2008, ed esplicitare almeno in un curriculum riportante i titoli in materia e le attività e/o gli incarichi svolti dello stesso tipo di quello oggetto del bando, nonché in documenti allegati, anche in copia ritenuti utili ad attestare l'esperienza acquisita ai fini della sua valutazione in gara. Il curriculum e la documentazione devono essere resi

sempre in forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000, con esonero dall'obbligo di produrre ulteriore copia del documento di identità, e gli allegati esibiti in copia singolarmente siglati per conformità all'originale. Resta in facoltà dell'appaltante di chiedere per iscritto eventuali chiarimenti, se resi necessari ad attestare la regolarità della documentazione esibita, nonché di effettuare delle verifiche, anche a campione, relativamente alla sussistenza in capo ai concorrenti di tutti i requisiti richiesti, anche soggettivi; l'eventuale difformità rispetto a quanto dichiarato in sede di gara comporterà le conseguenze di natura penale previste dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci, e per il professionista prescelta la decadenza dall'aggiudicazione in favore del secondo in graduatoria.

3. Offerta economica, in cifre e lettere, indicata su base annua; in caso di discordanza sarà presa in considerazione la somma più economica per la Fondazione.

ART. 5 - Scelta dell'affidatario dell'incarico

L'incarico sarà affidato nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa prevista dell'art. 83 del D.Lgs. 163/06, offerta determinata in base ai seguenti criteri di valutazione:

| | | | | |
|--|--------------|--|------------------------------|----------|
| Precedenti incarichi presso le Istituzioni scolastiche come RSPP | Max 30 punti | | Fino ad un incarico | 08 punti |
| | | | Fino a due incarichi | 15 punti |
| | | | Oltre 2 incarichi | 30 punti |
| Precedenti incarichi presso enti ed aziende diverse come RSPP | Max 12 punti | | Fino a tre incarichi | 02 punti |
| | | | Fino a 6 incarichi | 06 punti |
| | | | Oltre 6 incarichi | 12 punti |
| Attività di tutor o di formazione in materie inerenti alla sicurezza, come RSPP o attività inerenti la sicurezza | Max 18 punti | | Per corsi inferiori a 15 ore | 08 punti |
| | | | Per corsi da 16 a 30 ore | 10 punti |
| | | | Per corsi superiori a 30 ore | 18 punti |
| Corsi di formazione frequentati e coerenti con il profilo richiesto | Max 10 punti | | Per ogni corso | 01 punti |

In caso di parità sarà preferito il concorrente che ha già espletato lo stesso incarico in più incarichi c/o Istituzioni Scolastiche.

L'importo dovuto sarà computato ad ogni fine anno solare e sarà versato nell'ultimo trimestre dell'anno di riferimento. Il punteggio per ciascuna offerta economica fino ad un massimo di punti 30 verrà determinata come segue:

$P_g - P_l \times 30$;

$P_g - P_{min}$;

P_g = prezzo a base di gara; P_l = prezzo offerta

P_{min} = prezzo minimo fra tutte le offerte pervenute

Nella valutazione dell'esperienza professionale in materia sarà presa in considerazione l'attività complessiva del concorrente utilmente spendibile nella prestazione richiesta, attribuendo i punti sulla base della completezza dell'esperienza nel settore, dell'anzianità di iscrizione ad albi o ad elenchi ufficiali di qualificazione professionale utile al servizio. Nella valutazione delle precedenti esperienze sarà presa in considerazione l'attività del concorrente per prestazioni dello stesso genere rese in ambiti lavorativi dello stesso tipo (scuole di ogni ordine e grado), attribuendo i punti sulla base non solo della quantità di esperienze similari ma anche dalla varietà di tipologie di rischi complessivamente affrontati e degli archi temporali impiegati in ogni diversa esperienza.

Tutte le valutazioni delle offerte e dei curricula dei concorrenti saranno effettuate da apposita commissione nominata dal Direttore della Fondazione, che la presiederà personalmente.

Il professionista prescelto sarà invitato a sottoscrivere apposita convenzione per regolamentare il rapporto; mediante formale incarico sottoscritto per accettazione.

ART.6 - Esclusione

Oltre che nei casi previsti dalla normativa vigente, anche nei seguenti casi:

- La documentazione sia incompleta e manchi di documenti essenziali a valutare;
- L'ammissibilità del candidato e/o la sua offerta complessiva;
- La domanda di partecipazione pervenga oltre il termine perentorio previsto in detto bando di gara. Rimane a cura del concorrente far giungere la propria documentazione per tempo alla Fondazione e per il rispetto del termine farà fede solo ed esclusivamente il timbro di arrivo del protocollo generale dell'Ente.

ART. 7 - Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento è il Direttore della Fondazione Prof.ssa Damiana Tervilli, che può essere contattata in orario di lavoro, per chiarimenti o per ulteriori informazioni anche sulla natura e dislocazione delle sedi scolastiche che compongono la Fondazione.

ART. 8 - Altre informazioni

1. La Fondazione si riserva la facoltà di affidare l'incarico anche in presenza di una sola istanza, qualora ritenuta valida e completa o di non affidarlo affatto nel caso in cui nessuna delle istanze sia ritenuta valida e completa;
2. La Fondazione si riserva altresì la facoltà insindacabile di dar seguito o meno all'affidamento dell'incarico senza alcuna pretesa, a qualsiasi titolo possa essere avanzata dai professionisti interessati;
3. In caso di candidature che riportino il medesimo punteggio, l'affidatario verrà scelto privilegiando il giudizio espresso sui candidati dal Direttore della Fondazione;
4. L'affidatario non potrà avvalersi del subappalto;
5. Saranno ritenuti validi ai fini della qualificazione dei soggetti, solo corsi di formazione che rispettano i contenuti minimi e sono promossi qualificati secondo quanto indicato nel D. Lgs. 195/2003 e nel correlato accordo quadro Stato-Regioni del 14/02/2006;
6. Tutti i dati personali saranno trattati ai sensi del Regolamento UE 2016/679. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione. L'accesso agli atti sarà consentito nel rispetto e nei limiti della novellata Legge 7 agosto 1990, n. 241 solo e soltanto quando saranno concluse tutte le operazioni. Gli atti potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto e legittimo interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della L. 241/1990.
7. Il presente Bando viene pubblicato in data 04/12/2020 nel sito internet della Fondazione all'indirizzo www.itsagroalimentareveneto.it.

Il Direttore della Fondazione
Prof.ssa Damiana Tervilli
